



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

PLANO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

2018 a 2021

Sergio Antônio Carvalho Azevedo
Prefeito Municipal

Flávio Henrique Faria
Vice Prefeito Municipal

Luzia Teixeira Martins
Secretária de Promoção Social

Comissão de elaboração do PAS

Aline Garcia Olimpo – Representante Instituições Socioassistenciais
Caroline de Souza – Coordenadora da Proteção Social Especial
Karina Silva da Costa – Coordenadora de Infraestrutura e RH
Lívia Maria Andrade Malaquias – Coordenadora da Proteção Social Básica
Lívia Rossi Canuto de Menezes – Representante do Fórum dos Trabalhadores
Nelson Fernando Maure Carvalho – Coordenador de Vigilância Social
Valéria Dias Castilho – Diretora Técnica
Vera Silva Vilela – Representante do Fórum dos Trabalhadores



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

I – Informações sobre o Município

1. Nome do Município: Poços de Caldas
2. CNPJ – 18.629.840/0001 - 83
3. Diretoria Regional da SEDESE: Poços de Caldas/MG
4. Nível de Gestão: Gestão Plena

II – Identificações do Prefeito

1. Nome: Sérgio Antônio Carvalho de Azevedo
2. Documento de Identidade: 22.110.459 PC/MG
3. CPF: 952.984.877-34
4. Mandato do Prefeito: 2017-2020
5. Endereço da Prefeitura: Avenida Francisco Sales, 343 – Centro - CEP: 37701-000
6. Telefone: (35) 3697-5019
7. E-mail: governo@pocosdecaldas.mg.gov.br

III- Informações sobre o Órgão Gestor da Assistência Social

1. Nome do Órgão gestor: Secretaria Municipal de Promoção Social
2. Endereço: Rua Canadá, 69 – Jardim Quisisana - CEP: 37701-610
3. Telefone: (35) 3697-3022
4. Fax (35) 3697-2243
5. E-mail: secretaria.social@pocosdecaldas.mg.gov.br
6. Número da Lei de criação do Órgão Gestor: Lei 6586
7. Data de criação do Órgão Gestor: 24/12/1997 (Publicação em 30/12/1997)
8. Data do início de funcionamento do Órgão Gestor: 01/01/1998.
9. Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Promoção Social: 155 Funcionários
 - I. Funcionários com Superior Completo: 75
 - II. Funcionários com Ensino Médio: 80

IV – Informações sobre o Gestor Municipal da Assistência Social

1. Nome: Luzia Teixeira Martins
2. Cargo: Secretária Municipal de Promoção Social
3. Formação: Psicóloga



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

4. Data de Nomeação: 01/01/2017.
5. Endereço: Rua Milton do Lago Garcia, 105 – Jardim Amaryllis - CEP: 37705-214
6. Telefone (35)3697-3022 Fax (35) 3697-2243
7. E-mail: luziatmartins1@hotmail.com

V – Informações sobre o Fundo Municipal de Assistência Social

1. Lei de criação do Fundo Municipal de Assistência Social: 6.097 de 06/12/1995.
2. Decreto que regulamenta o Fundo municipal de Assistência Social 5.450/96
3. O FMAS constitui-se em Subunidade Orçamentária

VI – Informações sobre o Conselho Municipal de Assistência Social

1. Número da Lei de Criação do Conselho Municipal de Assistência Social: 6.097/95
2. Data de criação do Conselho Municipal de Assistência Social 06/12/1995
3. Alterações Lei que criou o CMAS:

A Lei 6.097/1995 que dispõe e cria o CMAS e FMAS foi alterada pelas seguintes leis: 7.114/2000 "Dá nova redação a dispositivos da Lei nº 6.097/95, que dispõe e cria o Conselho Municipal de Assistência Social; CMAS, Fundo Municipal de Assistência Social; FMAS e dá outras providências".

Data: 28 de janeiro de 2000.

7.447/2001 (última alteração)

"Acrescenta dispositivo à Lei 6.097, de 4 de dezembro de 1995, que; Dispõe e cria o Conselho Municipal de Assistência Social; CMAS, o Fundo Municipal de Assistência Social; FMAS e dá outras providências".

Data: 7 de junho de 2001. Publicada em 09 de junho de 2001.

4. Nome do Presidente: Renata Maria dos Santos Andrade
5. Mandato do Presidente: 2017-2020
6. Composição do Conselho de Assistência Social:
Número de representantes governamentais: 12 pessoas (06 titulares / 06 suplentes)
Número de representantes da sociedade civil: 12 pessoas (06 titulares / 06 suplentes)
7. Endereço: Rua Pernambuco, s/nº – Box 02 - CEP: 37701-000
8. Telefone (35) 3697 2137
9. E-mail: c.pcmass@hotmail.com



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

1. APRESENTAÇÃO

Um primeiro e importante marco legal para estabelecer a Assistência Social como política pública está na constituição de 1988, quando a mesma é incluída no âmbito da Seguridade Social. O artigo 203 da Constituição Federal estabelece que a Assistência Social tenha como objetivos a proteção, o amparo, a promoção, a habilitação e a reabilitação de pessoas em diversas situações de vulnerabilidade e risco (BRASIL, 1988).

No artigo 204, é reforçado o financiamento público previsto para a Assistência e estabelece duas importantes diretrizes para a organização das ações: a descentralização político-administrativa e a participação da população, por meio de suas organizações, na formulação e no controle das ações, em todos os níveis (BRASIL, 1988).

Na Lei Orgânica da Assistência Social, em seu artigo primeiro, “a assistência social, direito do cidadão e dever do Estado, é política de Seguridade Social não contributiva, que provê os mínimos sociais, realizada através de um conjunto integrado de iniciativa pública e da sociedade, para garantir o atendimento às necessidades básicas” (BRASIL, 2004, p. 31).

O Plano de Assistência Social permite romper com a improvisação e possibilita a visualização das prioridades estabelecidas e dos recursos disponíveis, expressa a previsão de ações socioassistenciais e foi elaborado a partir das diretrizes da Política Nacional de Assistência Social (PNAS/2004), das Normas Operacionais Básicas (NOB-SUAS e NOB RH SUAS) e da Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais (Resolução 109/2009).

O Plano Municipal de Assistência Social 2018-2021 foi elaborado de forma coletiva e participativa. Além da comissão criada para sua elaboração, outros atores da assistência social contribuíram com sua construção, sempre visando o efetivo envolvimento e comprometimento destes diferentes atores que deverão executá-lo.

Construir e fortalecer a política de Assistência Social em nosso país e, mais especificamente, no nosso município, é um compromisso permanente da Secretaria de Promoção Social. Em consonância com este compromisso, apresentamos o Plano Municipal de Assistência Social 2018-2021.



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

2. OBJETIVOS

a. OBJETIVO GERAL

Garantir de maneira qualificada e eficaz a execução das ações previstas no Plano Municipal de Assistência Social 2018-2021.

b. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Executar a política municipal de assistência social através das ações previstas no Plano Municipal de Assistência Social 2018-2021;
- Definir através de um plano metodológico os atores responsáveis por cada ação a ser executada;
- Monitorar através da Diretoria Técnica as ações previstas neste documento através de um Plano Metodológico setorizado;
- Avaliar periodicamente a execução do plano, levantando dados e indicadores de sua efetivação.

3. O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL NO MUNICÍPIO

O Sistema Único de Assistência Social de Poços de Caldas está regulamentado pela lei municipal 9080, de 20 de outubro de 2015 e organiza os serviços socioassistenciais nas seguintes funções (POÇOS DE CALDAS, 2015):

- I. Vigilância Socioassistencial: Produção, sistematização de informações, indicadores e índices territorializados das situações de vulnerabilidade e risco pessoal e social.
- II. Proteção Social: Ações, cuidados, serviços, benefícios e auxílios ofertados pelo SUAS para redução e prevenção do impacto de vulnerabilidades sociais e econômicas.
- III. Defesa Social e Institucional: de forma a garantir o acesso e a defesa dos seus usuários aos direitos socioassistenciais.



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

Ainda com base nas vulnerabilidades e riscos sociais, as proteções sociais são ofertadas no SUAS por níveis de complexidade: Básica e Especial de Média e Alta Complexidade.

A. PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

O nível da Proteção Social Básica tem como ação primordial o trabalho social com famílias com o objetivo de prevenção às situações de risco e vulnerabilidade social. Isso se dá através do fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, do desenvolvimento das potencialidades dos usuários e do acesso aos direitos, essencialmente através do Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF.

Para que isso seja possível são desenvolvidos, nos Centros de Referência de Assistência Social, serviços, programas e projetos conforme as situações de vulnerabilidade apresentadas nos territórios (BRASIL, 2005; 2009).

Em nosso município há cinco CRAS instalados: CRAS Centro, CRAS Leste I, CRAS Leste II, CRAS Oeste e CRAS Sul. Devido à extensão territorial e às demandas existentes, há também um ponto de apoio do CRAS Sul em funcionamento. Na proteção social básica também contamos com uma Equipe Volante, responsável pelo atendimento das famílias residentes em áreas rurais. Destes, apenas o CRAS Leste II e a Equipe Volante ainda não recebem cofinanciamento federal.

Em complementação ao trabalho social com famílias desenvolvido através do PAIF, nos CRAS, há o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. Este serviço visa, também, a prevenção de ocorrência de situações de risco social e o fortalecimento dos vínculos, sejam estes familiares ou comunitários. Deve ser executado com o intuito de garantir as seguranças de acolhida e convívio, bem como estimular o desenvolvimento da autonomia dos participantes (BRASIL, 2016). As famílias são encaminhadas para este serviço através dos CRAS e, atualmente, o município conta com termos de parceria com oito (8) instituições, que, de maneira territorializada, atendem a todos os CRAS, com média de atendimento mensal de 1.000 usuários.

De maneira geral, atualmente a proteção social básica conta com 29 profissionais de nível superior – assistentes sociais e psicólogos – na composição das equipes dos CRAS e, dentre estes, sete (7) são responsáveis por funções de coordenação. Contamos ainda com 35 profissionais com Ensino Médio envolvidos em funções administrativas, de atendimento as famílias e de serviços gerais. Destes, 26 são estagiários remunerados.

Todos esses profissionais são responsáveis pela execução média mensal de 4.300 atendimentos,



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

acompanhamento familiar de 1.000 famílias, 400 visitas domiciliares e 1.400 encaminhamentos para acesso a benefícios eventuais.

B. PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

Segundo o Ministério de Desenvolvimento Social e Combate à Fome (2017) os serviços de Proteção Social Especial designam-se a famílias e indivíduos cujos direitos tenham sido violados e/ou ameaçados.

São serviços que requerem o acompanhamento familiar e individual e maior flexibilidade nas soluções protetivas. Da mesma forma, comportam encaminhamentos e monitorados, apoios e processos que assegurem qualidade na atenção protetiva.

Os serviços de Proteção Social Especial têm estreita interface com o sistema de Garantia de Direito exigindo, muitas vezes, uma gestão mais complexa e compartilhada com o Poder Judiciário, Ministério Público e outros órgãos e ações do Executivo (MDS, 2017). Faz-se necessário a articulação da Rede de Proteção Integral do município e articulações junto a parceiros.

Na Proteção Social Especial estão previstos níveis de complexidade diferenciados: média e alta complexidade. Os serviços de Proteção Social Especial de Média Complexidade são aqueles que oferecem atendimento especializado às famílias e aos indivíduos com seus direitos violados nas situações em que os vínculos familiares e comunitários não foram rompidos.

No município de Poços de Caldas a Proteção Social Especial de Média Complexidade têm seus serviços junto ao CREAS (Centro de Referência Especializado de Assistência Social). Seus atendimentos são de forma nucleada. São eles, Núcleo da Criança e do Adolescente, Núcleo do Idoso e pessoa com deficiência, Núcleo da Mulher e Violências de Gênero e Núcleo de Medidas Socioeducativas em meio aberto.

Estes Núcleos recebem encaminhamentos de diversos outros setores (CRAS, PSFs, Delegacia, Hospitais, UPA, Polícia Militar, CAPS, CTDCA, Judiciário, Ministério Público, Disque 100, entre outros), além de também acolher demandas espontâneas. Para atingir seus objetivos, o trabalho compreende as seguintes ações:

1. Acolhimento (ou escuta inicial): momento inicial de acolhida no serviço, no qual o usuário será informado sobre seus direitos e orientado a partir das demandas apresentadas.

2. Acompanhamento psicossocial: consiste em atendimentos periódicos com o psicólogo e a assistente social, conforme for identificada a demanda apresentada pelo usuário.



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas **SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL**

3. Monitoramento: é feito periodicamente contato via telefone com os usuários em acompanhamento, com o objetivo de verificar as demandas apresentadas.

4. Grupo reflexivo: O objetivo deste trabalho é propiciar um espaço de reflexão e construção de Redes Sociais a fim de romper o ciclo de violência e possibilitar o empoderamento psicossocial, para além dos atendimentos individuais.

5. Reuniões de Rede: O objetivo deste trabalho é fortalecer o espaço da Rede a fim de melhor conhecer os outros setores e criar protocolos de ação que aprimorem os atendimentos.

6. Divulgação do Serviço: a equipe participa de eventos e palestras a fim de divulgar as ações desenvolvidas pelo serviço.

A equipe do CREAS é composta por quinze (15) profissionais de nível superior, e oito (8) profissionais de ensino médio, destes seis (6) são estagiários. Em média, são realizados 600 atendimentos e em novembro de 2017, 341 usuários estavam em acompanhamento.

Ainda na estrutura da PSE Média Complexidade o município conta com o Centro POP, para atendimento diurno às pessoas em situação de rua. São três (3) técnicos de nível superior, um (01) Coordenador, um (01) Auxiliar de serviços gerais e dois (02) estagiários.

O mesmo oferta espaços para guarda de pertences, convívio social, higiene pessoal e de roupas, alimentação, além das atividades desenvolvidas por arte-educador, educador físico e terapeuta ocupacional.

O Centro POP tem em sua estrutura também o Serviço Especializado em Abordagem Social, que funciona 24 horas por dia e faz os direcionamentos a quatro (04) instituições parceiras para o acolhimento de pessoas que se encontram em situação de rua, totalizando 170 vagas.

Os serviços de Proteção Social Especial de alta complexidade oferecem atendimento e acolhimento em serviços especializados nas situações de violação de direitos quando os vínculos familiares e/ou comunitários foram rompidos.

No que se refere ao universo da criança e do adolescente, o município conta com quatro (04) serviços em acolhimento institucional, sendo duas (02) Casas Lares (capacidade de 10 crianças e adolescentes em cada serviço) e dois (02) Abrigos (capacidade de 15 crianças e adolescentes em cada serviço), conta também com o serviço de acolhimento familiar (capacidade de dez (10) acolhimentos de crianças de 0 a 3 anos).

Importante destacar que o município conta com um Plano de Acolhimento, este instrumento viabiliza um fluxo de encaminhamentos, bem como estratégias junto a Rede de Proteção, tendo sua aprovação junto ao CMDCA.

Para atendimento aos idosos, o município tem termo de parceria com três (03) ILPI's e um (01)



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

ILPI que tem sua manutenção com recursos próprios e tem estrutura para receber 23 idosos. Ainda com relação às ILPI's parceiras, uma acolhe apenas idosos (45 vagas) e as demais um público misto (29 e 100 vagas).

Poços de Caldas possui também uma Casa Abrigo da mulher, que consiste em um serviço de proteção social de alta complexidade. Possui caráter sigiloso; tem parcerias com a Guarda Municipal e outros serviços da prefeitura. Tal equipamento é considerado uma medida extrema adotada mediante avaliação de equipe no qual o objetivo é acolher mulheres em situação de risco iminente de morte em decorrência da situação de violência de gênero e o atendimento é realizado in loco.

C. VIGILÂNCIA SOCIAL E CADASTRO ÚNICO

A Vigilância Socioassistencial está estruturada no município e constitui-se como uma área de gestão da informação, dedicada a apoiar as atividades de planejamento, de supervisão e de execução dos serviços socioassistenciais por meio do provimento de dados, indicadores e análises.

Mensalmente são recebidos relatórios com dados dos diversos serviços executados pelos diferentes equipamentos da assistência social, de execução direta e indireta. A produção, sistematização, análise e disseminação destas informações, de maneira territorializada, retornam para a gestão e os serviços a fim de sua melhor estruturação.

Ainda dentro da Vigilância Social é feita a gestão do Cadastro Único e Programa Bolsa Família. No município o total de famílias inscritas no Cadastro Único, em outubro de 2017, era de 16.145 dentre as quais: 1.741 com renda per capita familiar de até R\$ 85,00; 1.553 com renda per capita familiar entre R\$ 85,01 e R\$ 170,00; 5.597 com renda per capita familiar entre R\$ 170,01 e meio salário mínimo; 7.254 com renda per capita acima de meio salário mínimo.

Estas famílias são compostas por 43.716 pessoas e regularmente são realizadas busca ativa para garantia do acesso das mesmas aos serviços e benefícios ofertados pela política de Assistência Social.

O Programa Bolsa Família (PBF) é um programa de transferência condicionada de renda que beneficia famílias pobres e extremamente pobres, inscritas no Cadastro Único. O PBF beneficiou, no mês de novembro de 2017, 2.694 famílias.



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

D. RECURSOS FINANCEIROS

Considerando a descentralização prevista na Política Nacional de Assistência Social, em consonância com o pressuposto do cofinanciamento, a Política da Assistência Social deve contar com a previsão de recursos das três esferas de governo. Em 2017 foram alocados R\$ 10.220.589,00 de recursos próprios do município na fonte 100, destinados ao Fundo Municipal de Assistência Social.

Ainda com relação aos repasses feitos pelos Governos Federal e Estadual, segue tabela:

| Cofinanciamento Federal – Modalidade Fundo a Fundo | | | |
|--|---------------------|--------------------|--------------------------|
| Projeto | Valor mensal | Valor Anual | Saldo em 12/12/17 |
| AEPETI | R\$ 8.300,00 | R\$ 99.600,00 | R\$ 85.189,65 |
| ACESSUAS Trabalho | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 82.739,54 |
| APREDECNEAS | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 1.044,36 |
| Bloco PSB FNAS | R\$ 99.600,00 | R\$ 1.195.200,00 | R\$ 82.807,93 |
| BPC ESCOLA | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 124,87 |
| Bloco Gestão Bolsa Fa- mília | R\$ 24.000,00 | R\$ 288.000,00 | R\$ 356.885,21 |
| Bloco Gestão SUAS | R\$ 3.640,25 | R\$ 43.683,00 | R\$ 58.094,03 |
| Bloco PSE Alta Complexidade | R\$ 39.000,00 | R\$ 468.000,00 | R\$ 140.089,75 |
| Bloco PSE Média Com- plexidade | R\$ 47.761,65 | R\$ 573.139,80 | R\$ 124.496,54 |
| Total | R\$ 222.301,90 | R\$ 2.667.622,80 | R\$ 931.471,88 |
| Cofinanciamento Estadual – Modalidade Fundo a Fundo | | | |
| Projeto | Valor mensal | Valor Anual | Saldo em 12/12/17 |
| Piso Mineiro de Assistência Social | R\$ 12.856,80 | R\$ 154.281,60 | R\$ 2.413,13 |
| Total | R\$ 12.856,80 | R\$ 154.281,60 | R\$ 2.413,13 |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

GESTÃO

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|--|---|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Criar cargo de Ensino Médio para compor as equipes de PSB e PSE | Alteração da Lei Complementar 100/2008 em 2018 | <ul style="list-style-type: none">Definir função/salário/carga horária do profissional de Ensino Médio para atuação na PSB, PSE e gestão conforme Resolução 09/2014 do CNASEncaminhar solicitação para Poderes Executivo e Legislativo, no que diz respeito as adequações do cargoGarantir inclusão do cargo em concurso público previstoGarantir participação de representantes do Fórum Municipal dos Trabalhadores do SUAS em discussão | Não se aplica | X | | | |
| Efetivar a atuação do profissional de Ensino Médio. | Convocação dos profissionais | <ul style="list-style-type: none">Convocar, por meio de concurso público, profissionais de Ensino Médio.Capacitação para profissionais de Ensino MédioFormação continuada para profissionais de Ensino Médio | | | X | | |
| Realizar supervisão para todas os serviços da SMPS de execução direta e indireta | Envolver 100% das equipes | <ul style="list-style-type: none">Elaborar o termo de referência contendo detalhamento das necessidadesContratar empresa para realização da supervisãoEfetivar a supervisão de forma setorizada | - Municipal - Bloco Proteção Social Básica - IGD SUAS - IGD PBF - Bloco PSE de Média Complexidade | X | X | X | X |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Aperfeiçoar o setor de execução do MROSC | Anteder 100% das instituições com termo de parceria vigente | <ul style="list-style-type: none">Realizar acompanhamento dos planos de trabalhoRealizar assessoramento técnico, jurídico e financeiro às instituições.Realizar reuniões periódicas setorializadasRealizar capacitações sobre o MROSC | - Municipal | X | X | X | X |
| Aperfeiçoar o setor de Vigilância Socioassistencial | Ter 100% das ações implantadas | <ul style="list-style-type: none">Implantar ações de tratamento dos dados para suporte ao planejamento e execução dos serviçosCriar fluxo para retorno dos dados aos equipamentos | - Municipal - IGD SUAS - IGD PBF | X | X | X | X |
| Assegurar o registro e compartilhamento das informações e dos serviços executados | Ter 100% das ações registradas | <ul style="list-style-type: none">Desenvolver registros periódicos sobre ações desenvolvidas em cada nível de proteçãoCriar mecanismo de compartilhamento das informações com as equipes envolvidasRealizar, no mínimo, reuniões semestrais entre as equipes | - Municipal - Bloco Proteção Social Básica - IGD SUAS - IGD PBF - Bloco PSE de Média Complexidade | X | X | X | X |
| Garantir percentual mínimo de investimento do município na política de Assistência Social | Ter o percentual mínimo aprovado | <ul style="list-style-type: none">Discutir e definir o valor do percentualEncaminhar proposta de regulamentação de percentual mínimo destinado à Assistência Social | - Municipal | | X | | |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|--|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Criar estrutura para autonomia financeira | Ter 100% da execução orçamentária e financeira realizada pelo órgão gestor | <ul style="list-style-type: none">Garantir profissionais qualificados para execução financeira do SUASDesenvolver a execução orçamentária e financeira dos recursos destinados à assistência social | - Municipal - IGD SUAS | | X | | |
| Garantir equipe mínima para os serviços da proteção social básica e especial | Constituir e manter equipe mínima conforme NOB-RH | <ul style="list-style-type: none">Justificar junto ao departamento de recursos humanos a necessidade da equipe conforme demanda | - Municipal - Bloco PSB - Bloco PSE Média Complexidade | X | X | X | X |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL – MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|--|---|------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Garantir execução do fluxo de acolhimento institucional de crianças e adolescentes | Utilizar o fluxo conforme definido em 100% dos casos | <ul style="list-style-type: none">• Realizar estudo de caso com envolvimento da rede de proteção• Estabelecer o recebimento de casos apenas por encaminhamentos do CTDCA e Judiciário• Garantir que a triagem seja realizada pela coordenação da Proteção Social Especial• Realizar estudo de caso em até 24 horas quando de acolhimento emergencial | - Não se aplica | X | X | X | X |
| Garantir o acolhimento familiar de bebês e crianças de 0 a 3 anos (Serviço Família Acolhedora) | Atender 100% das bebês e crianças até 3 anos em Família Acolhedora | <ul style="list-style-type: none">• Realizar estudo de caso com envolvimento da rede de proteção• Avaliar as especificidades dos casos que envolvem acolhimento de irmãos• Garantir que a triagem seja realizada pela coordenação da Proteção Social Especial | - Municipal - Piso Mineiro Fixo | X | X | X | X |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Garantir, pelos serviços de acolhimento, o uso de instrumentais estabelecidos pela PSE | Utilizar os instrumentais em 100% dos casos | <ul style="list-style-type: none">• Acompanhar a evolução de cada caso• Manter registro atualizado do histórico e das ações realizadas em prontuário próprio e individualizado• Encaminhar mensalmente relatório qualitativo à Coordenação da Proteção Social Especial | - Municipal - Bloco PSE Alta Complexidade | X | X | X | X |
| Garantir o acompanhamento de crianças e adolescentes após o desligamento do acolhimento institucional | Executar o acompanhamento em 100% dos casos | <ul style="list-style-type: none">• Realizar, por um ano, o acompanhamento através da articulação do serviço de acolhimento e do CRAS de referência, sendo que os primeiros seis meses são de responsabilidade das instituições e, posteriormente, de responsabilidade do CRAS• Envio de relatório mensal à Coordenação da Proteção Social Especial durante o período de acompanhamento• Após 1 ano a responsabilidade do acompanhamento familiar será do CRAS | - Municipal - Bloco PSE Alta Complexidade - Bloco Proteção Social Básica | X | X | X | X |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|--------------------------|---|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Garantir a atuação da Coordenação da Proteção Social Especial de Alta Complexidade nos serviços para atendimento de crianças e adolescentes | Atender 100% das equipes | <ul style="list-style-type: none">• Supervisão técnica aos serviços de acolhimento institucional e familiar• Realizar articulação entre os serviços de garantia de direitos da criança e do adolescente• Monitorar as vagas de acolhimento institucional e familiar• Realizar estudo diagnóstico da situação de acolhimento | - Municipal | X | X | X | X |
| Garantir a atuação da Coordenação da Proteção Social Especial de Alta Complexidade nos serviços para atendimento aos idosos | Atender 100% das equipes | <ul style="list-style-type: none">• Supervisão técnica aos serviços de acolhimento institucional• Realizar articulação entre os serviços da rede de atendimento ao idoso• Monitorar as vagas de acolhimento institucional• Realizar estudo diagnóstico da situação de acolhimento• Acompanhar o plano individual de atendimento visando a possibilidade de desligamento | - Municipal | X | X | X | X |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|---|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Atender pelo PAEFI crianças e adolescentes em serviço de acolhimento e suas famílias conforme avaliação das equipes técnicas de referência | Atender 100% das crianças e adolescentes em serviço de acolhimento e suas famílias e acompanhar casos necessários | <ul style="list-style-type: none">• Estabelecimento de fluxo• Identificação dos casos pelas equipes envolvidas• Atendimento e acompanhamento• Realização de estudo de caso• Sistematização de registro• Elaboração do Plano Individual de Atendimento• Monitoramento e avaliação do Plano Individual de Atendimento• Garantia de interlocução da rede | - Municipal - Bloco PSE Média Complexidade | X | X | X | X |
| Intervir e acompanhar famílias identificadas com crianças e adolescentes em situação de trabalho infantil | Atender 100% das famílias identificadas com crianças e adolescentes encaminhadas por identificação de trabalho infantil | <ul style="list-style-type: none">• Atendimento e acompanhamento com escuta dos membros do núcleo familiar• Construção do plano de ação para os membros do núcleo familiar• Encaminhamentos necessários, especialmente: (re)inclusão escolar, cursos profissionalizantes, programas de geração de renda | - Municipal - Bloco PSE Média Complexidade - AEPETI | X | X | X | X |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Implantar no PAEFI Criança e Adolescente, ações relativas à vivência do trabalho infantil | Ter 100% das ações relativas ao trabalho infantil implantadas | <ul style="list-style-type: none">• Proteção• Defesa e Responsabilização• Mobilização• Monitoramento | - Municipal - Bloco PSE Média Complexidade - AEPETI - FIA | X | | | |
| Proporcionar suporte técnico/capacitação à equipe para qualificação em relação às situações de trabalho infantil | Capacitar 100% das equipes técnicas | <ul style="list-style-type: none">• Qualificar os trabalhadores que atuam no serviço• Estabelecer fluxos e processos de trabalho | - Municipal - Bloco PSE Média Complexidade - AEPETI - FIA | X | X | X | X |
| Sensibilizar a população em geral como estratégia de prevenção e enfrentamento de situações de violação de direitos (trabalho infantil, violência contra a mulher, idosos e pessoas com deficiência, crianças e adolescentes, pessoas em situação de rua) | Realizar 4 intervenções anuais | <ul style="list-style-type: none">• Realizar campanhas educativas sobre temáticas diversas relativas a violação de direitos• Efetivar parcerias com setores diversos para apoio | - IGD SUAS - Municipal - Bloco PSE Média Complexidade - AEPETI - FIA | X | X | X | X |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|--|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Potencializar o Fundo Municipal do Idoso através das campanhas de conscientização sobre as possibilidades de doação | Divulgar o Fundo Municipal do Idoso em 100% das ações vinculadas a esse público | <ul style="list-style-type: none">Incluir informações sobre o Fundo Municipal do Idoso nos materiais de divulgaçãoEfetivar parcerias com Sindicato dos Contabilistas, ACIA e órgãos afins para auxílio na divulgação e captação de recursos para o Fundo Municipal do Idoso | - IGD SUAS - Municipal - Bloco PSE Média Complexidade - Bloco PSB FNAS | X | X | X | X |
| Garantir a divulgação do serviço do PAEFI ID no que diz respeito à pessoa com deficiência | Divulgar em 100% das instituições e equipamentos as atividades do PAEFI ID (unidades de saúde, instituições de atendimento à pessoa com deficiência, entre outros) | <ul style="list-style-type: none">Realizar reuniões com instituições e serviços públicos em geralDesenvolver campanhas específicas para divulgação, na mídia e através de material gráfico. | - IGD SUAS - Municipal - Bloco PSE Média Complexidade | X | X | X | X |
| Consolidar e manter a rede de serviços, projetos e programas para idosos criando fluxos e protocolos | Envolver 100% dos atores vinculados com esta temática | <ul style="list-style-type: none">Realizar reuniões periódicas entre os órgãos envolvidos com o temaCriar e aplicar fluxos e protocolos dos serviços | Não se aplica | X | X | X | X |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|---|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Ampliar o atendimento aos idosos em serviços de Centro Dia através de novas unidades / parceiros | Implantar ao menos uma unidade em cada região do município | <ul style="list-style-type: none">• Ampliar as vagas do Centro Dia já implantado• Efetivar parcerias para atendimento em Centro Dia. | Municipal | X | X | | |
| Capacitar os profissionais que atuam nos serviços de atendimento ao idoso | Capacitar 100% das equipes | <ul style="list-style-type: none">• Efetivar parceria com Universidades, ONGs e Instituições público/privadas• Realizar ações para troca de experiências entre as equipes das instituições | Não se aplica | X | X | X | X |
| Garantir carga horária mínima para atuação de equipe técnica nas instituições de atendimento ao idoso conforme pactuação entre SMPS e Conselho Municipal do Idoso | Ter 100% dos técnicos com a carga horária mínima estabelecida | <ul style="list-style-type: none">• Realizar pactuação entre SMPS, Conselho Municipal do Idoso e CMAS para definir carga horária mínima.• Emitir resolução contendo carga horária mínima pactuada. | Não se aplica | X | | | |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|--|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Fomentar a elaboração de diagnóstico sobre a situação das pessoas com deficiência no município | Envolver 100% dos serviços e instituições no processo do diagnóstico | <ul style="list-style-type: none">Realizar discussão com o CONPEDE e a rede visando elaboração do diagnósticoEfetivar parceria com Universidades, ONGs e Instituições público/privadas para execuçãoAvaliar, a partir do diagnóstico, a necessidade de novos/ampliação de centro dia para pessoa com deficiência | Não se aplica | X | | | |
| Ampliar ações de trabalho educativo do PAEFI Idoso e Pessoa com Deficiência | Atingir 100% dos serviços de saúde, educação e assistência social | <ul style="list-style-type: none">Realizar ações educativas permanentesAmpliar a equipe com profissional de nível médio para o desenvolvimento das ações educativas | - Municipal - IGD SUAS - Bloco PSE Média Complexidade | X | X | X | X |
| Ampliar ações de trabalho educativo do PAEFI Mulher | Atingir 100% dos serviços de saúde, educação e assistência social | <ul style="list-style-type: none">Realizar ações educativas permanentes com foco na prevenção e na divulgação dos serviçosAmpliar a equipe com profissional de nível médio para o desenvolvimento das ações educativas | - Municipal - IGD SUAS - Bloco PSE Média Complexidade | X | X | X | X |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|---|---|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Propiciar a efetividade da utilização da Casa Abrigo da Mulher | Atender 100% da demanda de mulheres em situação de risco conforme protocolo do serviço | <ul style="list-style-type: none">Garantir o cumprimento do fluxo da casa através de parceria com a Guarda Municipal, Polícia Civil e Polícia MilitarViabilizar melhoria dos equipamentos e manutenção permanenteGarantir a instalação de equipamentos de segurança | - Municipal - IGD SUAS - Bloco PSE Média Complexidade | X | X | X | X |
| Garantir a existência do Grupo SER (Sensibilização, Escuta e Responsabilização) inserido no PAEFI Mulher | Atender 100% de demanda de homens autores de violência encaminhados pelo Poder Judiciário | <ul style="list-style-type: none">Organizar e fortalecer o fluxo entre o Poder Judiciário e PAEFI MulherViabilizar o grupo das mulheres denunciantes dos participantes do Grupo SER | - Municipal - Bloco PSE Média Complexidade | X | X | X | X |
| Aperfeiçoar o acompanhamento de Liberdade Assistida (LA) | Acompanhar 100% dos adolescentes em LA in loco | <ul style="list-style-type: none">Realizar acompanhamento sistemático do adolescente na comunidadeGarantir infraestrutura para a execução das atividades pela equipeManter profissional de nível médio para acompanhamento de LA na comunidadeConfecção de cartilhas e Agendas | - Municipal - IGD SUAS - Bloco PSE Média Complexidade | X | X | X | X |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|---|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Conhecer e Buscar as ações do Governo Federal e Estadual no que diz respeito a Medidas Socioeducativas em meio aberto | Conhecer 100% das ações/possibilidades de parcerias | <ul style="list-style-type: none">• Buscar recursos e parcerias com o Governo Federal e Estadual | Não se aplica | X | X | X | X |
| Rever o Plano Decenal de Medidas Socioeducativas | Mobilizar 100% dos atores | <ul style="list-style-type: none">• Realizar discussões permanentes com a rede (Polícia Militar e Civil, Poder Judiciário, CMDCA, CTDCa e Defensoria) envolvida nos processos para a construção de fluxos e revisão do Plano Decenal de Medidas Socioeducativas• Efetivar as ações dos serviços de Medidas Socioeducativas, através de contatos permanentes com os órgãos responsáveis | Não se aplica | X | X | X | X |
| Fortalecer a parceria com os locais que recebem adolescentes para Prestação de Serviços Comunitários (PSC) | Mobilizar 100% dos parceiros | <ul style="list-style-type: none">• Realizar seminários semestrais envolvendo todos os atores• Realizar reuniões frequentes nos locais de PSC | - Municipal - IGD SUAS - Bloco PSE Média Complexidade | X | X | X | X |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|---|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Garantir estrutura para atendimento de pessoas da Zona Rural | Atender 100% da demanda da comunidade rural | <ul style="list-style-type: none">Garantir transporte para viabilizar o atendimento dos moradores da zona rural, seja na comunidade ou no CREAS | - Municipal - Bloco PSE Média Complexidade | x | x | x | x |
| Promover a sensibilização e a divulgação dos serviços do PAEFI Criança na Zona Rural | Sensibilização da população e em 100% dos serviços que atendem a zona rural | <ul style="list-style-type: none">Realizar seminários para os trabalhadores da rede que atuam na zona ruralrealizar sensibilização das famílias com relação as violênciasManter diálogo permanente com os trabalhadores da rede (Saúde, Educação, SEDET e Segurança Alimentar) | - Municipal - IGD SUAS - Bloco PSE Média Complexidade | X | X | X | X |
| Capacitação e aperfeiçoamento do trabalho do PAEFI Criança e Adolescente | Utilização da metodologia em 100% dos casos | <ul style="list-style-type: none">Construir metodologia e diretrizes para atendimento psicossocialPriorizar as temáticas de alienação parental e demais violações de direitos | - Municipal - IGD SUAS - Bloco PSE Média Complexidade | | | | |
| Adequar as equipes que atendem pessoas em situação de rua, de execução direta e indireta, conforme NOB RH SUAS | Ter equipe mínima em 100% das instituições e serviços | <ul style="list-style-type: none">Aumentar número de Assistentes Sociais e Psicólogos conforme NOB RHRealizar avaliação da necessidade de aumento dos profissionais de nível médio;Realizar avaliação das ações realizadas pelos profissionais de nível médio. | | | | | |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|---|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Garantir acesso à educação e profissionalização para pessoas em situação de rua | Oferta de inclusão a 100% dos usuários | <ul style="list-style-type: none">• Articular com a Secretaria de Educação para desenvolver ações de educação básica para os usuários dos serviços;• Buscar parcerias para profissionalização;• Efetivar a cooperativa de prestação de serviços. | Não se aplica | X | X | X | X |
| Efetivar supervisão permanente pela coordenação da Proteção Social Especial aos serviços que atendem pessoas em situação de rua | 100% dos profissionais e serviços inseridos em supervisão | <ul style="list-style-type: none">• Articulação entre os serviços;• Articulação com a cooperativa de serviços;• Aprimorar parceria com a Secretaria da Saúde (CAPS, CAPS AD, Consultório na rua) através do estabelecimento de fluxos;• Construir e executar metodologia de trabalho;• Acompanhar trabalho dos profissionais envolvidos | Não se aplica | X | X | X | X |
| Garantir e melhorar a Infraestrutura do Centro POP e Serviço de Abordagem Social | Infraestrutura necessária garantida | <ul style="list-style-type: none">• Adquirir veículo para transporte dos usuários (Van)• Garantir duas linhas telefônicas• Garantir acesso de qualidade a internet• Garantir a compra de materiais de higiene de uso pessoal• Criação de rede informatizada entre os serviços | - Municipal - Bloco PSE Média Complexidade | X | X | X | X |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|--|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Realizar Campanhas e divulgação sobre os serviços ofertados a pessoas em situação de rua. | Sensibilização da população | <ul style="list-style-type: none">• Manter campanhas permanentes• Realizar grandes ações (panfletagem/rádio/tv/taxi/pórtico/hotéis) duas vezes ao ano | - Municipal - IGD SUAS - Bloco PSE Média Complexidade | X | X | X | X |
| Realizar capacitações e supervisão para equipes dos serviços de pessoa em situação de rua | Garantir apoio teórico e técnico operacional para as equipes | <ul style="list-style-type: none">• Realizar formação continuada envolvendo todas as equipes dos serviços.• Garantir a escuta das dificuldades de intervenções | - Municipal - IGD SUAS - Bloco PSE Média Complexidade | X | X | X | X |
| Construir metodologia de cada um dos serviços de atendimento a pessoa em situação de rua | Ter metodologia em 100% dos serviços | <ul style="list-style-type: none">• Realizar discussões com cada um dos serviços para elaborar metodologia considerando as orientações técnicas do MDS• Garantir a construção do plano de atendimento individual para os usuários em acompanhamento | - Municipal - Bloco PSE Média Complexidade | X | | | |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|---|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Fomentar a criação de equipe de apoio ao Cadastro Único nos CRAS | Incluir ao menos um profissional de nível médio em cada unidade | <ul style="list-style-type: none">• Convocar profissionais de Nível Médio• Realizar capacitação específica para profissionais de Nível Superior e Nível Médio | - Municipal - Bloco PSB FNAS - IGD SUAS - IGD PBF | X | X | X | X |
| Garantir infraestrutura adequada para funcionamento dos serviços | Ter 100% dos CRAS com estrutura mínima adequada | <ul style="list-style-type: none">• Garantir equipamentos e internet de qualidade• Realizar adequações necessárias na estrutura física/elétrica• Incluir ao menos mais uma linha telefônica em cada CRAS | - Municipal - Bloco PSB FNAS - IGD SUAS - IGD PBF | | | | |
| Proporcionar suporte técnico/capacitação à equipe para qualificação em relação às situações de trabalho infantil | Capacitar 100% das equipes técnicas | <ul style="list-style-type: none">• Qualificar os trabalhadores que atuam no serviço• Estabelecer fluxos e processos de trabalho• Realizar processo de formação permanente e capacitação | - Municipal - Bloco PSB FNAS - AEPETI | X | X | X | X |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|---|---|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Implantar nos CRAS ações relativas à vivência do trabalho infantil | Ter 100% das ações relativas ao trabalho infantil implantadas | <ul style="list-style-type: none">Realizar ações de busca ativa, identificação e articulação com a rede socioassistencial;Registro das situações de trabalho infantil no Cadastro Único (70%)Articular a rede intersetorial e efetivar os encaminhamentos para os demais serviços (CREAS; CTDCA; SCFV)Executar ações pertinentes ao PAIF | - Municipal - Bloco PSB FNAS - AEPETI | X | X | X | X |
| Garantir a execução do Serviço de Atendimento no domicílio para pessoas com deficiência e idosas | Implantar o Serviço de Atendimento no domicílio para pessoas com deficiência e idosas | <ul style="list-style-type: none">Capacitar os trabalhadores no que diz respeito à temáticaIncluir na equipe do CRAS mais um profissional de nível superior e um profissional de nível médio para potencializar a execução do serviçoIdentificação do público alvoConstruir fluxo de atendimento e acompanhamento | - Municipal - Bloco PSB FNAS - IGD SUAS | X | X | X | X |
| Implantar o segundo ponto de apoio do CRAS Sul no CASI | Oferecer 100% dos serviços do CRAS | <ul style="list-style-type: none">Ampliar a equipe do CRAS Sul para ser alocada no CASIIncluir equipamentos mínimos necessários para a execução do serviço | - Municipal - Bloco PSB FNAS - IGD PBF | X | | | |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Garantir a construção e execução de fluxos e metodologias para as ações do CRAS | Utilização da metodologia em 100% dos casos | <ul style="list-style-type: none">• Construir fluxos e metodologias para busca ativa; atendimento; acompanhamento; concessão de benefícios; trabalho infantil; idoso e pessoa com deficiência no domicílio, SCFV; crianças em situação de desligamento de acolhimento institucional• Desenvolver mecanismos de utilização e registro | Não se aplica | X | X | X | X |
| Viabilizar ações preventivas conforme realidade do território | Implantar atividades de prevenção | <ul style="list-style-type: none">• Desenvolver o mapeamento do território• Promover a articulação “socioterritorial”• Planejar o desenvolvimento das ações coletivas• Desenvolver ações de busca ativa no CRAS• Desenvolver ações coletivas no CRAS• Desenvolver ações coletivas intersetoriais• Envolver as famílias já acompanhadas em atividades de caráter coletivo | - Municipal - Bloco PSB FNAS - IGD PBF | X | X | X | X |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Plano Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|--|---|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Regulamentar serviços já em funcionamento | Regulamentação da Equipe Volante e do CRAS Leste II | <ul style="list-style-type: none">• Encaminhar documentação aos órgãos competentes | - Municipal | X | | | |
| Garantir a execução das ações da Equipe Volante | Atendimento de 100% da zona rural | <ul style="list-style-type: none">• Mapeamento da zona rural• Ampliação de atendimento na zona rural Sul e Leste II | - Municipal - Bloco PSB FNAS - IGD PBF | X | X | X | X |
| Aperfeiçoar o funcionamento do SCFV | Garantir o funcionamento do SCFV conforme normativas | <ul style="list-style-type: none">• Atendimento às famílias (e não somente a indivíduos)• Encaminhamentos a partir dos equipamentos da SMPS• Desenvolver, em conjunto, ações de formação das equipes dos equipamentos e das instituições• Aprimoramento dos fluxos entre a SMPS, as instituições parceiras e o CTDCA• Divulgação do SCFV para rede de serviços no município• Garantir equipe composta por assistente social e psicólogo na execução do SCFV. | - Municipal - Bloco PSB FNAS | X | X | X | X |



Prefeitura Municipal de Poços de Caldas
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROMOÇÃO SOCIAL

| Objetivo | Meta | Ação | Recursos | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|--|---|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Assegurar o cumprimento das metas do acompanhamento familiar | Cumprir 100% das metas do pacto de aprimoramento | <ul style="list-style-type: none">• 10 % das famílias com até ½ salário mínimo• 10 % das famílias com membros integrantes do BPC• 10% das famílias beneficiárias do PBF com outras vulnerabilidades para além da renda | - Municipal - Bloco PSB FNAS - IGD PBF | X | | | |
| Assegurar o desenvolvimento de plano de ação anual para execução dos serviços nos CRAS | Desenvolver e executar 100% das metas | <ul style="list-style-type: none">• Fazer levantamento sobre as demandas de gestão do trabalho nos CRAS conforme especificidades territoriais• Estabelecer ações possíveis através da construção de metas• Especificar prazo para cumprimento das metas• Manter registro mensal sobre ações executadas | - Municipal - Bloco PSB FNAS - IGD PBF | X | X | X | X |